

## **ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР (ОФЕРТА) на замовлення послуги**

Цей договір є офіційною та публічною пропозицією Виконавця укласти договір купівлі-продажу, зазначеного на Веб-сайті <https://www.mbook.com.ua>.

Даний договір є публічним, тобто відповідно до статті 633 Цивільного кодексу України, його умови є однаковими для всіх замовників незалежно від їх статусу (фізична особа, юридична особа, фізична особа-підприємець) без надання переваги одному покупцю перед іншим. Шляхом укладення цього Договору Замовник в повному обсязі приймає умови та порядок оформлення замовлення, оплати товару, доставки товару, повернення товару, відповідальності за недобросовісне замовлення та усі інші умови договору.

Договір вважається укладеним з моменту натискання кнопки «Підтвердити Замовлення» на сторінці оформлення замовлення в Розділі «Особистий кабінет» і отримання Замовником від Виконавця підтвердження замовлення в електронному вигляді.

### **1. Визначення термінів**

1.1. Публічна оферта (далі - «Оферта») - публічна пропозиція Виконавця, адресована невизначеному колу осіб, укласти з Виконавцем договір купівлі-продажу (далі - «Договір») на умовах, що містяться в цій Оферті.

1.2. Товар або Послуга – об'єкт угоди сторін, який був обраний Замовником на веб-сайті Виконавця або вже придбаний Замовником у Виконавця доступним способом.

1.3. Веб-сайт – сукупність інформаційних ресурсів (електронних документів), програмних та апаратних засобів за адресою <https://www.mbook.com.ua>, що забезпечують доступ юридичних і фізичних осіб до інформаційних ресурсів, інформаційних послуг та укладення договорів на підставі ознайомлення Замовника із запропонованим Виконавцем описом товарів і послуг за допомогою мережі Інтернет.

1.4. Замовник – дієздатна фізична особа, яка досягла 18 років, отримує інформацію від Виконавця, розміщує замовлення щодо купівлі товару, що представлений на веб-сайті Виконавця для цілей, що не пов'язані зі здійсненням підприємницької діяльності, або ж юридична особа чи фізична особа-підприємець.

1.5. Виконавець – Фізична особа-підприємець «ВОЙНИКОВ АНДРІЙ ІВАНОВИЧ», код ДРФО 3056409057, р/р UA763287040000026001054224624 в АТ КБ «ПРИВАТБАНК», яка створена і діє відповідно до чинного законодавства України, місцезнаходження якої: Україна, Одеська обл., місто Одеса, ПРОСПЕКТ АКАДЕМІКА ГЛУШКО, будинок 21, квартира 77.

1.6. Прейскурант – діючий систематизований перелік послуг, які можуть бути надані Виконавцем з цінами, що публікуються на веб-сайті Виконавця та/або в особистому кабінеті Замовника.

1.7. Тариф(тарифний план) – сукупність послуг/робіт, запропонованих Замовником Виконавцю за договором оферти, за вартістю, умовами та обсягом надання послуг.

1.8. Додаткові послуги – послуги, що не входять до відповідного Тарифного плану, які замовляються Замовником окремо у встановленому для відповідної Додаткової послуги порядку.

1.9. Особистий Кабінет – електронний інтерфейс управління Послугами, доступ до якого Замовник здійснює за допомогою ідентифікаторів доступу на сторінці авторизації.

1.10. Сторінка Замовника – сторінка, сформована/створена на веб-сайті Виконавця на підставі розпорядження Виконавця або внаслідок дій (розпорядження) Виконавця.

1.11. Користувач Веб-сайту/Користувачі – будь-яка особа, яка здійснює доступ на Веб-сайт і використання ресурсів Веб-сайту за допомогою мережі Інтернет.

## **2. Предмет Договору**

2.1. Предметом цього договору є надання Виконавцем Замовнику послуг/виконання робіт відповідно до умов цієї оферти, поточного прейскуранта та обраного тарифу.

2.2. Датою укладення Договору-оферти (акцептом оферти) та моментом повного й беззаперечного прийняттям Замовником умов Договору вважається дата заповнення Замовником форми замовлення, розташованої на веб-сайті, за умови отримання Замовником від Виконавця підтвердження замовлення в електронному вигляді. У разі необхідності, за бажанням Замовника, Договір може бути оформлений у письмовій формі.

2.3. Передбачені предметом цього договору товари та послуги можуть надаватися Виконавцем як дистанційно через мережу Інтернет, телефонію або шляхом особистих зустрічей, на вибір Замовника. У разі якщо послуги/роботи передбачають передачу матеріального носія, він на вибір Виконавця та/або за погодженням із Замовником може бути переданий як шляхом нарочної передачі, так і відправлення поштовим відправленням за адресою доставки, вказаною Замовником під час реєстрації або оформлення замовлення.

2.4. Замовник не має права отримувати товари та послуги Виконавця з метою, яка може бути визнана незаконною.

2.5. Цей договір є публічним та безстроковим і діє до припинення зобов'язань будь-якої із сторін у порядку, встановленому Договором. Умови Договору викладені в тексті договору, Прейскуранті та в умовах тарифного плану, обраного Замовником самостійно, які також мають бути опубліковані та доступні будь-якій із сторін на веб-сайті.

## **3. Оформлення Замовлення**

3.1. Оформлення замовлення на надання товарів та послуг та/або замовлення додаткових послуг/робіт за цим договором здійснюється за допомогою реєстрації на веб-сайті Виконавця та створення сторінки або в момент оплати, залежно від того, яка з дій станеться раніше. Замовник перед створенням сторінки зобов'язаний ознайомитися з умовами згідно з цим договором та прийняти їх.

3.2. Оплата здійснюється Замовником як за допомогою банківської картки, так і на розсуд Замовника через використання додаткових способів оплати, вказаних на веб-сторінці Виконавця на веб-сайті.

3.3. При замовленні товарів та послуг Виконавця, Замовник зобов'язується надати таку достовірну реєстраційну інформацію про себе:

- 3.3.1. Прізвище, ім'я, по батькові;
- 3.3.2. Адресу електронної пошти;
- 3.3.3. Контактний телефон.

3.4. При реєстрації Замовника на веб-сайті йому відкривається Особистий Кабінет, де відображаються всі відомості про Замовника, повідомлені або внесені ним самостійно при замовленні послуг.

З особистого кабінету Замовник здійснює управління створеними ним або за його розпорядженням сторінками, у тому числі вносить доповнення, змінює їх, розміщує додаткові відомості, фотографії та/або відео, робить замовлення додаткових послуг тощо. За домовленістю сторін початкові відомості про Замовника, внесення змін відомостей на сторінці пам'яті можуть бути внесені Виконавцем або його представником за розпорядженням Замовника, у тому числі усно, за умови ідентифікації замовника. Під ідентифікацією сторони розуміють можливість Замовника повідомити логін та ПІБ особи, на іяку оформлена сторінка.

3.5. Підтвердження факту розміщення замовлення та внесення змін до особистих даних на адресу електронної пошти є додатковим, але не обов'язковим.

Дата останнього оновлення 27.02.2023р.

3.6. У разі технічного збою, в тому числі, але не обмежуючись, - не відображення (відсутності) внесених змін, будь-якої інформації в особистому кабінеті, неотримання Замовником листа, надісланого на адресу електронної пошти, Замовник зв'язується з Виконавцем через форму зворотного зв'язку на веб-сайті або за контактними даними Виконавця та описує виявлені невідповідності.

3.7. Виконавець має право відмовитися від виконання замовлення Заявника у випадку, якщо відомості, вказані Замовником під час оформлення замовлення, є неповними або викликають підозру щодо їх дійсності.

3.8. Якщо будь-якій із Сторін договору необхідна додаткова інформація, він має право запросити її у іншої Сторони. У разі ненадання необхідної інформації Замовником, Виконавець не несе відповідальності за надання якісної послуги.

3.9. Замовник несе відповідальність за достовірність наданої інформації при оформленні Замовлення.

3.10. Укладаючи Договір, тобто акцептуючи умови даної пропозиції (запропоновані умови придбання Товару/Послуги), шляхом оформлення Замовлення, Замовник підтверджує наступне:

3.10.1. Замовник цілком і повністю ознайомлений, і згоден з умовами цієї пропозиції (оферти);

3.10.2. Замовник дає дозвіл на збір, обробку та передачу персональних даних, дозвіл на обробку персональних даних діє протягом усього терміну дії Договору, а також протягом необмеженого терміну після закінчення його дії. Крім цього, укладенням договору Замовник підтверджує, що він повідомлений (без додаткового повідомлення) про права, встановлених Законом України "Про захист персональних даних", про цілі збору даних, а також про те, що його персональні дані передаються Виконавцю з метою можливості виконання умов цього Договору, можливості проведення взаєморозрахунків, а також для отримання рахунків, актів та інших документів. Замовник також погоджується з тим, що Виконавець має право надавати доступ та передавати його персональні дані третім особам без будь-яких додаткових повідомлень Замовника з метою виконання замовлення Замовника. Обсяг прав Замовника, як суб'єкта персональних даних відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" йому відомий і зрозумілий.

#### **4. Ціна і Доставка**

4.1 Ціни на Товари та Послуги визначаються Виконавцем самостійно та вказані на веб-сайті Виконавця. Всі ціни на Товари та Послуги вказані на веб-сайті у гривнях.

4.2 Ціни на Товари та Послуги можуть змінюватися Виконавцем в односторонньому порядку залежно від кон'юнктури ринку. При цьому ціна окремої одиниці Товару та/або Послуги, вартість якої оплачена Замовником в повному обсязі, не може бути змінена Виконавцем в односторонньому порядку.

4.3. Для кожного Тарифу може бути передбачений індивідуальний порядок оплати, однак у разі якщо інше не передбачено у тарифі або сторонами не обумовлено додатково оплата здійснюється у порядку одноразової оплати у розмірі 100%.

4.4. Вартість Товарів та Послуг, яка вказана на веб-сайті не включає в себе вартість доставки Товару Замовнику. Вартість доставки Замовник сплачує відповідно до діючих тарифів служб доставки (перевізників) безпосередньо обраній ним службі доставки (перевізнику).

4.5. Вартість Товару або Послуги, яка вказана на веб-сайті не включає в себе вартість доставки Товару на адресу Замовника.

4.6. Зобов'язання Замовника по оплаті вважаються виконаними з моменту надходження Виконавцю коштів на його рахунок.

4.7. Розрахунки між Виконавцем і Замовником здійснюються способами, зазначеними на веб-сайті Виконавця.

## **5. Термін дії акцепту**

5.1. Справжня публічна оферта набирає чинності з моменту її розміщення в на веб-сайті та діє до моменту її відкриття Виконавцем.

5.2. Термін акцепту цієї оферти до придбання послуг Виконавця в рамках конкретної послуги Виконавця з усього асортименту послуг, що надаються, конкретного Тарифного плану може бути обмежений Виконавцем термінами, про що прямо вказується в Договорі, розміщеному на веб-сайті Виконавця.

5.3. Акцепт може бути відкликаний Замовником до його отримання Виконавцем.

## **6. Терміни і порядок надання послуг/виконання робіт**

6.1. Виконавець приступає до надання послуг/виконання робіт лише за умови виконання Замовником наступних умов:

6.1.1. Замовник надав достовірні реєстраційні дані в тому обсязі, який визначено Виконавцем та необхідний для виконання зобов'язань згідно з обраним Замовником тарифним планом.

6.1.2. Замовник здійснив повний та безумовний акцепт оферти.

6.2. Терміни надання послуг залежать від обраного Замовником тарифу.

6.3. Послуги за цим договором вважаються наданими Виконавцем у повному обсязі та з належною якістю в момент виконання Виконавцем останнього із включених до списку послуг/робіт згідно з обраним Замовником тарифним планом.

6.4. У разі якщо до складу тарифного плану включено послуги з виготовлення Виконавцем матеріального носія, моментом виконання зобов'язань є факт готовності матеріального носія, про що Замовник повідомляється електронною поштою, вказаною останнім під час реєстрації або в SMS повідомленні. Отримання матеріального носія (таблички) проводиться у зручний для Замовника спосіб шляхом вибору способу зі списку доступних на веб-сайті. Передача може бути здійснена в інший спосіб (пошта, кур'єрська доставка тощо) за додатковим узгодженням сторін, при цьому інший спосіб доставки здійснюється за рахунок Замовника.

У разі якщо до складу тарифного плану входить написання історії життя автором, створення та монтаж пам'ятного кліпу, професійне озвучування і Замовник не надав відомості для її написання (вихідні дані) або необґрунтовано ухиляється від надання необхідних відомостей Виконавцю, що передбачає неможливість виконання Виконавцем зобов'язань – надання послуги припиняється до моменту надання Замовником необхідних Виконавцю відомостей.

Сторонами підтверджується, що послуги написання історії життя автором, створення та монтаж пам'ятного кліпу, професійне озвучування Виконавця є додатковими послугами, що надаються Виконавцем до тарифного плану.

Виконавець у момент отримання оплати залучає автора, а Замовник, який у термін, що не перевищує 15 робочих днів з моменту оплати, зобов'язаний надати вихідні дані для написання автором біографії та інші необхідні матеріали для створення та монтажу пам'ятного кліпу, професійного озвучування, відповіді на запитання автора та/або заповнити анкету, необхідну автору для виконання послуги.

Дата останнього оновлення 27.02.2023р.

У разі відмови Виконавця від цієї послуги останній зобов'язаний відшкодувати витрати Замовника, пов'язані із залученням автора у розмірі не менше 50% вартості цієї послуги без урахування знижки.

Виконавець зобов'язується виконати до 3 (трьох) запитів на правки від Замовника при виконанні інтелектуальної роботи (створення та монтаж пам'ятного кліпу; написання історії життя; професійне озвучування фото/відео ряду). Усі наступні правки при виконанні інтелектуальних робіт не є обов'язковими для виконання та обговорюються індивідуально.

За згодою сторін у момент виконання Виконавцем послуг/робіт, за цим договором, Акт про надання послуг сторонами не складається.

6.5. З моменту формування сторінки, створеної на замовлення Замовника, відповідальність за матеріали, відомості, інформацію, файли та інше розміщене Замовником або з розпорядження Замовника на створеній Замовником сторінці - несе Замовник.

6.6. Сторони погоджуються, що у разі отримання Виконавцем вимоги від правовласника інформації та/або даних (фото-відео матеріали) розміщених на сторінці Замовника або від контролюючого органу про закриття сторінки Замовника у зв'язку з розміщенням на сторінці Замовника інформації/матеріалів з порушенням чийось прав або інтересів, або законодавчих актів, Виконавець як адміністратор веб-сайту закриває сторінку без отримання від Замовника дозволу. Про цей факт Виконавець зобов'язаний повідомити Замовника за допомогою електронної пошти, адреса якої вказана Замовником під час реєстрації або вказана в контактних відомостях про Замовника в особистому кабінеті в розумний термін.

6.7. Створені сторінки зберігаються на сервісі без доплати або повторних платежів.

6.8. Доступ до особистого кабінету користувача зі створеними сторінками відкритий без обмежень у часі.

## **7. Права та обов'язки Сторін**

### **7.1. Замовник зобов'язується:**

7.1.1. Оплачувати Товари та Послуги Виконавця у порядку, розмірі та строки, передбачені цим Договором.

7.1.2. За допомогою заповнення встановленої Виконавцем форми на веб-сайті надати свої реєстраційні дані. Належним чином та достовірно заповнити реєстраційну форму, вказати інформацію, яка відобразиться на сторінці пам'яті, надати Виконавцю достовірні відомості/інформацію, необхідні останньому для належного надання послуг/виконання робіт згідно з вибраним Замовником тарифним планом.

7.1.3. Надавати консультантам та іншим залученим Замовникам фахівцям достовірну та коректну інформацію/документацію/носії без спотворення. Замовник повинен мати законне право публікації наданої інформації/документації/відомостей. У разі надання спотвореної (невірної) інформації та/або інформації, яка не належить Замовнику, і він не має права розповсюдження даної інформації тощо, та/або якщо ця обставина порушує інтелектуальну власність та/або торкається прав третіх осіб, відповідальність за це покладається на Замовника.

7.1.4. У разі самостійного заповнення/формування сторінки Замовником розміщувати на сторінці достовірну та коректну інформацію/документацію/відомості.

7.1.5. Не використовувати інформацію, отриману від Виконавця, способами, які можуть призвести до заподіяння шкоди інтересам Виконавця.

7.1.6. У строк не пізніше 5 (п'яти) робочих днів з моменту опублікування даних за інформацією, наданою Виконавцю, або коригування Виконавцем даних, - перевірити текст, відомості, розміщені на сторінці. Якщо інформація некоректна, негайно повідомити про це Виконавця.

Дата останнього оновлення 27.02.2023р.

7.1.7. Нести відповідальність за розміщені на сторінці/-ах Замовника відомості, інформацію, фото, відео матеріали, тощо.

7.1.8. Замовник дає свій дозвіл на отримання від Виконавця будь-якого інформування, у тому числі рекламного характеру, за допомогою СМС повідомлень та/або за допомогою передачі даних електронною поштою, вказаною Замовником під час реєстрації та/або зміненої Замовником, при внесенні змін до особистих даних, в особистому кабінеті Замовника.

## **7.2. Замовник має право:**

7.2.1. Вимагати від Виконавця надання інформації з питань організації та забезпечення належного надання послуг.

7.2.2. Вимагати належного та своєчасного надання послуг Виконавцем.

7.2.3. Звертатися до Виконавця з усіх питань, пов'язаних із наданням послуг, а також ставити запитання, пов'язані з наданням послуг.

## **7.3. Виконавець зобов'язується:**

7.3.1. Організувати та забезпечити належне надання послуг відповідно до умов, передбачених цим договором та обраного Замовником тарифного плану.

7.3.2. Використовувати всі особисті, персональні дані та іншу конфіденційну інформацію про Замовника та/або осіб щодо яких Замовник заповнює сторінку для виконання зобов'язань за цим договором, при цьому сторони погоджуються, що Виконавець має право передавати персональні дані Замовника третім особам, за умови, що вони задіяні в виконанні зобов'язань за цим договором.

7.3.3. Виявляти повагу до особи Замовника.

7.3.4. Своєчасно інформувати Замовника про розширення послуг, знижки, акції, інші пропозиції Виконавця шляхом СМС інформування та/або шляхом надсилання відомостей електронною поштою Замовника.

## **7.4. Виконавець має право:**

7.4.1. Не приступати до надання послуг та/або призупинити їх надання у разі порушення Замовником умов за цим договором, у т.ч., але не виключно при порушенні терміну оплати до моменту здійснення оплати, надання відомостей, даних.

7.4.2. Самостійно визначати форми та методи надання послуг/виконання робіт, передбачених цим договором. Не приступати до виконання своїх зобов'язань за договором у разі, якщо Замовник не повністю заповнив дані в Особистому кабінеті, і це не дозволяє виконати роботи/надати послуги у повному обсязі та/або належної якості.

7.4.3. Самостійно визначати склад спеціалістів (консультантів), які залучаються для надання послуг/виконання робіт за Договором, та на свій розсуд розподіляти між ними роботу.

7.4.4. При необхідності залучати субпідрядників для надання послуг/виконання робіт у рамках цього договору, при цьому за дії/бездіяльності субпідрядників відповідальність несе Виконавець як за власні.

7.4.5. Вимагати оплати за Товари та Послуги відповідно до умов цього договору.

7.4.6. Отримувати від Замовника інформацію, необхідну виконання своїх зобов'язань за цим договором.

7.4.7. Вносити зміни до умов публічної оферти та/або відкликати її у будь-який момент до її акцепту Замовником. У разі внесення Виконавцем змін до публічної оферти такі зміни набувають чинності з моменту розміщення зміненого тексту публічної оферти, якщо інший термін набрання чинності змін не визначений додатково у тексті договору-оферти у новій редакції. Замовник зобов'язаний самостійно ознайомлюватися з умовами Оферти при відвідуванні веб-сайту Виконавця. Будь-які зміни в Оферті набирають чинності з моменту їх публікації. Замовник, у разі неприйняття умов Оферти, зобов'язаний не пізніше ніж за 24 години

від моменту зміни умов Оферти в письмовій формі повідомити Виконавця про неприйняття змін умов Оферти. Неподання такої заяви означає повний та безумовний акцепт (прийняття) Замовником змінених умов Оферти.

7.4.8. На вимогу правовласника або іншої уповноваженої особи припинити (зняти з публікації та/або відкритого доступу) сторінку Замовника або окремі відомості/інформацію/матеріали на сторінці Замовника.

7.4.9. Виконавець гарантує доступність сторінки протягом 2 (двох) років навіть у разі її фактичного невикористання (відсутність відвідувань) Замовником та/або третіми особами. Якщо сторінка з якоїсь причини виявилася недоступною або у Замовника та/або третіх осіб виникли будь-які проблеми при відвідуванні сторінки Замовник повідомляє Виконавця, а Виконавець зобов'язаний виправити (скоригувати) невідповідності у розумний термін і повідомити Замовнику.

7.4.10. У випадку, якщо на сторінку не було жодного відвідування протягом 2 (двох) років і вона стала недоступною або QR-код перестав працювати, Виконавець за запитом Замовника може відновити працездатність сторінки після повідомлення Замовником Виконавця через форму зворотного зв'язку, зазначену на веб-сайті.

## **8. Повернення Товару**

8.1. Повернення матеріального носія (персональний QR-код сторінки на матеріальному носії):

8.1.1. Замовник не може відмовитися від матеріального носія належної якості, що має індивідуально-визначені властивості, оскільки зазначений матеріальний носій може бути використаний виключно Замовником.

8.1.2. Замовник може повернути матеріальний носій неналежної якості та вимагати повернення сплаченої грошової суми протягом гарантійного терміну, надіславши повідомлення через форму зворотного зв'язку, зазначену на веб-сайті. Замовник також може вимагати заміни матеріального носія неналежної якості або усунення недоліків, надіславши повідомлення через форму зворотного зв'язку, зазначену на веб-сайті, а Виконавець зобов'язується безкоштовно надати робочий QR-код замість неробочого.

8.1.3. Гарантія на матеріальний носій – 12 місяців.

Перед видачею у відправку QR-код з матеріальним носієм додатково перевіряється кількома пристроями на базі iOS та Android. Якщо у Замовника виникають проблеми зі зчитуванням, Замовник може звернутись до Виконавця через форму зворотного зв'язку, зазначену на веб-сайті, додавши фото та/або відеофіксацію. У цьому випадку Виконавець зобов'язується запропонувати альтернативу для вирішення проблеми або повернути грошові кошти.

8.2. Повернення грошових засобів:

8.2.1. У разі скасування замовлення сторінки пам'яті, до моменту її створення, кошти підлягають поверненню протягом 14 днів, при цьому спосіб повернення визначається залежно від способу, який був використаний Замовником при оплаті.

8.2.2. У разі скасування замовлення за тарифом з матеріальним носієм, протягом 24 годин після оплати замовлення, гроші можуть бути повернуті протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту повернення матеріального носія Виконавцю.

8.2.3. У разі скасування замовлення за тарифом з матеріальним носієм, після того, як носій належної якості та функціоналу був виготовлений, відправлений або отриманий Користувачем, гроші не повертаються.

Дата останнього оновлення 27.02.2023р.

8.4. Повернення товару належної якості проводиться, якщо він не використовувався і якщо збережено його товарний вигляд, споживчі властивості, упаковка, пломби, ярлики, а також розрахунковий документ, виданий Замовнику за оплату Товару. Перелік товарів, що не підлягають поверненню на підставах, передбачених у цьому пункті, затверджується Кабінетом Міністрів України.

8.5. Повернення Товару належної якості за адресою Замовника, здійснюється за рахунок Замовника та Виконавцем не відшкодовується.

8.6. Розгляд вимог, передбачених Законом України «Про захист прав споживачів», проводиться Виконавцем за умови надання Замовником документів, передбачених чинним законодавством України. Виконавець не відповідає за недоліки Товару, які виникли після його передання Замовнику внаслідок порушення правил користування або зберігання, дій третіх осіб або непереборної сили.

8.7. Повернення товару, у випадках, передбачених законом та цим Договором, здійснюється за адресою, вказаною на веб-сайті в розділі «Контакти»

## **9. Відповідальність**

9.1. Виконавець не несе відповідальності за шкоду, заподіяну Замовнику або третім особам внаслідок неналежного монтажу, використання, зберігання Товару придбаного у Виконавця.

9.2. Виконавець не несе відповідальності за неналежне, несвоєчасне виконання Замовлень і своїх зобов'язань у випадку надання Замовником недостовірної або помилкової інформації.

9.3. Виконавець не несе відповідальності за висловлювання та думки відвідувачів веб-сайту, залишені як коментарі. У той же час Виконавець вживає всіх можливих заходів, щоб не допускати публікації повідомлень, що порушують чинне законодавство чи норми моралі.

9.4. Виконавець не несе відповідальності за висловлювання Користувача та/або Замовника, зроблені чи опубліковані на веб-сайті.

9.5. Виконавець не несе відповідальності за втрату Замовником можливості доступу до свого облікового запису на обліковому записі Веб-сайту.

9.3. Виконавець і Замовник несуть відповідальність за виконання своїх зобов'язань відповідно до чинного законодавства України і положень цього Договору.

9.4. Виконавець або Замовник звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх зобов'язань, якщо невиконання є наслідком форс-мажорних обставин як: війна або військові дії, землетрус, повінь, пожежа та інші стихійні лиха, що виникли незалежно від волі Виконавця і/або Замовника після укладення цього договору. Сторона, яка не може виконати свої зобов'язання, негайно повідомляє про це іншу Сторону.

9.5. Виконавець не несе жодної відповідальності за наслідки будь-яких несправностей, як програмних (тобто програмного забезпечення, що використовується Замовником), так і апаратних, того технічного обладнання, персональних обчислювальних засобів, які використовує Замовник у процесі споживання послуг Виконавця.

9.6. Виконавець не гарантує, що робота Веб-сайту буде безперервною та безпомилковою на будь-яких клієнтських пристроях, у будь-яких клієнтських інтернет-браузерах, у будь-якій точці планети Земля.

## **10. Конфіденційність і захист персональних даних.**

10.1. Надаючи свої персональні дані на веб-сайті при реєстрації або оформленні Замовлення, Замовник надає Виконавцю свою добровільну згоду на обробку, використання (у

Дата останнього оновлення 27.02.2023р.

тому числі і передачу) своїх персональних даних, а також вчинення інших дій, передбачених Законом України «Про захист персональних даних», без обмеження терміну дії такої згоди.

10.2. Виконавець зобов'язується не розголошувати отриману від Замовника інформацію. Не вважається порушенням надання Виконавцем інформації контрагентам і третім особам, що діють на підставі договору з Виконавцем, в тому числі і для виконання зобов'язань перед Замовником, а також у випадках, коли розкриття такої інформації встановлено вимогами чинного законодавства України.

10.3. Замовник несе відповідальність за підтримання своїх персональних даних в актуальному стані. Виконавець не несе відповідальності за неякісне виконання або невиконання своїх зобов'язань у зв'язку з неактуальністю інформації про Замовника або невідповідністю її дійсності.

## 11. Інші умови

11.1. Цей договір укладено на території України і діє відповідно до чинного законодавства України.

11.2. Усі спори, що виникають між Замовником та Виконавцем, вирішуються шляхом переговорів. У випадку недосягнення врегулювання спірного питання шляхом переговорів, Замовник та/або Виконавець мають право звернутися за вирішенням спору до судових органів відповідно до чинного законодавства України.

11.3. Виконавець має право вносити зміни до цього Договору в односторонньому порядку. Крім того, зміни до Договору також можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

### **Виконавець:**

Фізична особа-підприємець «ВОЙНИКОВ АНДРІЙ ІВАНОВИЧ»;

код ДРФО 3056409057;

р/р UA763287040000026001054224624 в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»;  
Україна, Одеська обл., місто Одеса, ПРОСПЕКТ АКАДЕМІКА ГЛУШКО, будинок 21, квартира 77;

<https://www.mbook.com.ua>;

[office.mbook@gmail.com](mailto:office.mbook@gmail.com);

+38 (097) 55 22 772.

